



HOTĂRÂRE

cu privire la modificarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a examenului pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă

1 martie 2024

mun. Chișinău

nr. 2/4

Audiind informația prezentată de către domnul Ion Bocan, președinte al Grupului de lucru privind modificarea unor acte interne, cu referire la necesitatea modificării Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a examenului pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, având în vedere modificările Legii nr. 2 din 1 februarie 2024 pentru modificarea unor acte normative, precum și recomandările Comisiilor de admitere și absolvire, în baza prevederilor art. 7 alin. (4) din Legea privind Institutul Național al Justiției nr. 152-XVI din 8 iunie 2006, Consiliul

H O T Ă R Ă Ș T E:

- I. Secțiunea V a Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a examenului pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă (în continuare Regulament), se modifică, după cum urmează:
 - I. Se adaugă punctul 27¹, cu următorul conținut: „27¹. După ce Comisia a aprobat lista persoanelor admise la examen, conform art. 28 alin. (3) din Legea INJ, acestea vor fi evaluate de către psiholog.”
 - II. Punctul 28, va avea următorul conținut: „28. Cu de cel puțin 30 de zile înainte de examen, persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, participă la o instruire organizată de către Institut. Persoanele care au fost instruite susțin examenul în fața Comisiei pentru examenul de absolvire.”
 - III. Punctul 29, litera a), va avea următorul conținut: „a) proba scrisă se desfășoară în mod electronic și constă în întocmirea a câte două acte procedurale în baza unor cauze concrete, pentru fiecare grupă:
 - **unei hotărâri și a unei sentințe** - pentru solicitanții la funcția de judecător (în baza unei cauze civile și a unei cauze penale);
 - **unui rechizitoriu și a unei ordonanțe corespunzătoare** - pentru solicitanții la funcția de procuror (în baza a două cauze penale).”.
 - IV. Punctul 31, va avea următorul conținut: „31. Pentru întocmirea actelor procedurale se acordă câte cinci ore astronomice consecutive pentru fiecare act prevăzut la pct. 29 lit. a), care încep a curge din momentul începerii testului. Proba scrisă se desfășoară în zile diferite, în sala dotată

cu computere neconectate la Internet.”

- V. Punctul 34 *se abrogă.*
- VI. Punctul 35 *se abrogă.*
- VII. Punctul 36, va avea următorul conținut: *„Selectarea dosarului pentru fiecare grupă are loc în ziua susținerii probei, după înregistrarea tuturor participanților. Președintele sau, după caz, membrul Comisiei pentru examenul de absolvire va prezenta cinci plicuri sigilate, în care vor fi indicate numărul dosarului și un alt indiciu conținut în dosarul selectat pentru proba scrisă. Unul dintre participanții din sală va extrage unul dintre cele cinci plicuri și îl va transmite Comisiei. Președintele sau, după caz, membrul Comisiei va deschide plicul și va comunica grupului prezent numărul dosarului și indiciul conținut în dosarul selectat fapt consemnat în procesul-verbal.”*
- VIII. Punctul 37, va avea următorul conținut: *„În urma înregistrării, programul va oferi acces participanților la dosarul selectat în variantă electronică. Fiecare participant se va înregistra în program, folosind codul personal generat electronic.”*
- IX. La punctul 40, textul *„etapa a doua a probei scrise”* se înlocuiește cu *„la proba scrisă”*.
- X. Punctul 44, se completează cu textul *„În cazul în care nu va fi respectat timpul programat pentru elaborarea actelor și încărcarea acestora în sistemul informațional, participanții vor fi excluși automat din concurs, cu mențiunea în borderou nepromovat.”* Textul *„etapa a doua a probei scrise”* se înlocuiește cu *„la proba scrisă”*.
- XI. La punctul 45 textul *„numărul dosarului și”* se exclude.
- XII. Punctul 47 se completează cu litera *„c¹)”* cu următorul conținut: *„c¹) numărul dosarului selectat pentru proba scrisă;”*.
- XIII. Punctul 48 va avea următorul conținut: *„48. Comisia pentru examenul de absolvire verifică lucrările în două zile lucrătoare de la momentul finalizării probei scrise. La finalizarea evaluării fiecărei lucrări, membrii Comisiei, conform contului personal, completează rubrica activă în borderoul electronic, utilizând parola personalizată, completează și semnează un borderou pe suport de hârtie (Anexa nr. 1 și Anexa nr.2). Comisia verifică corespunderea notei din borderoul electronic și pe suport hârtie. În cazul în care nota din borderoul electronic și pe suport hârtie este diferită, prioritate se oferă notei de pe borderoul pe suport hârtie. Borderourile conțin rubricile codului generat electronic al participantului (care este activă) și numele/prenumele/patronicul participantului (care este inactivă până la completarea borderoului integral).”*
- XIV. La punctul 50, după textul *„electronic completat”* se adaugă textul *„și semnat”*.

Președintele Consiliului

Diana ROTUNDU