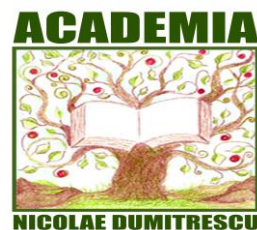




INSTITUTUL NAȚIONAL AL JUSTIȚIEI  
NATIONAL INSTITUTE OF JUSTICE



## SEMINAR MANAGEMENTUL TIMPULUI

Durata (8 ore academice)

Participanți: asistenți judiciari/grefieri(30)

Organizator: Institutul Național al Justiției

28 aprilie 2017, ora 09:00

mun. Chișinău, str. S.Lazo 1

AGENDĂ	
08:45 – 09:00	Înregistrarea participanților.
09:00 – 10:30	<p>Cuvînt de salut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prezentare trainerilor și programului zilei;</li><li>• Asumarea responsabilități: Ce dau? Ce vreau?</li><li>• Prezentarea conceptului de management al timpului (exerciții)</li></ul> <p>Formator: <b>Ecaterina POPA</b>, șef Secție instruire continuă, director de modul „ Abilități de comunicare și dezvoltare personală”, formator INJ</p>
10:30-10:45	Pauză
10:45 – 12:15	<p>Atitudinea față de timp (exerciții) Prioritizarea obiectivelor (exerciții) Formatori: <b>Sebastian RÖMISCHER</b>, formator, Academia Nicolae Dumitrescu (AND) <b>Camelia GRAUR</b>, formator, AND</p>
12:15-13:15	Prânz
13:15 – 14:45	<p>Cum comunicăm cu hoții de timp (exerciții)</p> <p>Formatori: <b>Sebastian RÖMISCHER</b>, formator, Academia Nicolae Dumitrescu (AND) <b>Camelia GRAUR</b>, formator, AND</p>
14:45-15:00	Pauză
15:00-16:30	<p>Delegarea-(exerciții) Concluzii. Încheierea seminarului Evaluarea calității programului Formatori: <b>Sebastian RÖMISCHER</b>, formator, Academia Nicolae Dumitrescu (AND) <b>Camelia GRAUR</b>, formator, AND</p>