

## **REGULAMENT cu privire la depunerea și examinarea contestațiilor**

### **Dispoziții generale**

1. Regulamentul cu privire la depunerea și examinarea contestațiilor este elaborat în conformitate cu Legea privind Institutul Național al Justiției nr. 152 din 08.06.2006, cu modificările și completările ulterioare.
2. Prezentul Regulament reglementează modul de organizare și funcționare a Comisiei de contestații (*în continuare - Comisia*), procedura de depunere și de examinare a contestațiilor în perioada desfășurării examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și pe parcursul evaluării semestriale în cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător și de procuror.
3. Activitatea de examinare a contestațiilor se realizează cu respectarea principiilor de legalitate, imparțialitate și transparență.
4. În activitatea de examinare a contestațiilor Comisia se călăuzește de actele normative în vigoare, precum și de prezentul Regulament.

### **Constituirea Comisiei de contestații**

5. Comisia de contestații se formează în baza hotărârii Consiliului INJ, cu o componență de cinci membri, propuși de Director din rândul formatorilor Institutului. Totodată, Consiliul INJ, conducându-se de aceleași criterii, aprobă doi membri supleanți în Comisia de contestații. Președintele Comisiei de contestații se numește de către Consiliu.  
*[Pct.5 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]*
6. Lucrările de secretariat sunt asigurate de către Institut. Secretarul Comisiei se desemnează prin ordinul Directorului Institutului din rândul personalului administrativ, la propunerea șefului Direcției instruire și cercetare.
7. Comisia se constituie în fiecare an înainte de examenul de absolvire și activează pentru examinarea contestațiilor înaintate în perioada desfășurării examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și pe parcursul evaluării semestriale în cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător sau de procuror. Mandatul membrilor Comisiei încetează în momentul constituirii unei noi Comisii în anul următor. În cazul contestațiilor privind evaluările semestriale, Comisia este deliberativă cu cel puțin trei membri, inclusiv președintele.  
*[Pct.7 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]  
[Pct.7 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 15.01.2020]*

### **Depunerea contestației**

8. Contestația poate fi depusă la Comisia de contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul finalizării probei/examenului. Obiect al contestației poate fi procedura de organizare și desfășurare a probei/examenului în cadrul examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și în

cadrul evaluării semestriale a candidaților la funcții de judecător și de procuror. Nu constituie obiect al contestației nota acordată de Comisia pentru examenele de admitere, Comisia pentru examenele de absolvire și de către formatori la examenele semestriale.

[Pct.8 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]

[Pct.8 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 15.01.2020]

9. Contestația se depune personal, în formă scrisă, în anticamera INJ și, după înregistrare, se transmite Comisiei de contestații pentru examinare.

### **Examinarea contestației**

10. Contestația se examinează cel mult în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.

[Pct.10 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 15.01.2020]

11. Președintele Comisiei de contestații organizează și prezidează ședințele Comisiei.

12. La finele examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și pe parcursul evaluării semestriale în cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător și de procuror, el întocmește un raport privind examinarea contestațiilor.

[Pct.12 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]

13. Membrii Comisiei de contestații:

- a) iau cunoștință de materialele prezentate spre examinare;
- b) participă prin vot deschis la adoptarea hotărârilor Comisiei de contestații, fără abțineri de la vot.

14. Secretarul Comisiei de contestații:

- a) îndeplinește actele procedurale necesare pregătirii pentru ședințele Comisiei de contestații;
- b) perfectează procesele-verbale ale ședințelor.

15. Comisia de contestații întocmește câte un proces-verbal privind rezultatele examinării contestației pentru fiecare persoană, care trebuie să conțină argumentele contestatarului și motivele ce au servit temei de adoptare a deciziei, care se aduce la cunoștința contestatarului cu semnătură (*Anexa nr.1*). Deciziile Comisiei sunt definitive.

[Pct.15 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]

16. După examinarea contestației, Comisia poate decide:

- a) respingerea contestației;
- b) admiterea contestației și remiterea ei, cu organizarea repetată a examenului pentru solicitantul respectiv, în cazul în care s-a constatat încălcarea procedurii de organizare și desfășurare a probei/examenului.

17. Constituie încălcare a procedurii:

- a) nerespectarea duratei stabilite pentru susținerea probei/examenului;
- b) lipsa înregistrărilor audio și/sau video;
- c) alte încălcări procedurale ce decurg din prevederile Legii privind Institutul Național al Justiției și regulamentele relevante (*Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror, Regulamentul privind formarea inițială și absolvire a candidaților la funcții de judecător și de procuror, Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a examenului pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă*).

[Pct.17 modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]

18. În cazul admiterii contestației privind procedura de organizare și desfășurare a probei/examenului, pentru solicitantul respectiv proba/examenul va fi organizat repetat.

19. În cadrul examenelor repetate nota nu poate fi mai mică decât la examenul inițial.

*[Pct19 modificat prin Hotărârea Consiliului ÎNJ nr.5/4 din 26.05.2017]*

20. Membrii Comisiei de contestații sunt remunerați conform prevederilor Legii privind Institutul Național al Justiției și regulamentele aferente.

*Anexa nr. 1*  
*la Regulamentul cu privire la depunerea si examinarea contestațiilor,*  
*aprobat prin Hotărârea Consiliului Institutului nr.2/3 din 02.03. 2017.*  
*modificat prin Hotărârea Consiliului Institutului nr.5/4 din 26.05.2017*

**Model**

Proces-verbal nr. \_\_  
privind rezultatele examinării contestației la examenul de admitere/absolvire/ și pentru persoanele care  
candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă (oral/scris)  
anul 20\_\_

Componenta Comisiei de contestații pentru examenele de.....:

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

Secretar:

Locul: Institutul Național al Justiției, str. S. Lazo, 1, sala ...

Data: ..... 20.....

Ora: ...00-00.....

Lista candidaților care au depus contestație la examenul ..... și rezultatele examinării:

Contestatarul	Argumentele contestatarului	Decizia adoptată, motivele care au servit temei de adoptare

*[Tabelul modificat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 26.05.2017]*

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri:

Secretar: