



INSTITUTUL NAȚIONAL AL JUSTIȚIEI
NATIONAL INSTITUTE OF JUSTICE

“A P R O B”
Șef Direcție instruire și cercetare
Ecaterina POPA

ATELIER DE LUCRU

Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor (E-dosar)

19 martie 2021, ora 09:00
mun. Chișinău, str. S. Lazo 1

- DURATA:** 8 ore academice
- BENEFICIARI:** Procurori
- ORGANIZATOR:** Institutul Național al Justiției
- FORMATOR:**
- Veaceslav SOLTAN, Procuror, șef al secției tehnologii informaționale și combaterea crimelor cibernetice
- OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE FORMARE:**
- ✓ Utilizarea tehnologiilor informaționale în activitatea profesională (urmărire penală, poșta electronică, internet, intranet, etc.);
 - ✓ Gestionarea electronică a dosarelor (Urmărire penală E-dosar);
 - ✓ Utilizarea informațiilor din bazele de date ale altor instituții.

AGENDĂ	
08:45 – 09:00	<i>Înregistrarea participanților</i>
09:00 – 10:30	Considerații generale privind tehnologii informaționale <ul style="list-style-type: none">• Noțiunea, obiectul și principiile tehnologiilor informaționale• Dispozitive de calcul• Echipamentele periferice• Principiile externe de stocare Rețele informatice <ul style="list-style-type: none">• Arhitectura client/server• Poșta electronică• Spam• IRC și Mesageria Instantanee Veaceslav SOLTAN
10:30 – 10:45	Pauză
10:45 – 12:15	Gestionarea electronică a dosarelor (Urmărire penală:E-dosar) <ul style="list-style-type: none">• Introducere și cont• Principalele obiective ale SIA (Urmărire penală:E-dosar)• Posibilitățile sistemului
12:15 – 13:15	Prânz

<p>13:15 – 14:45</p>	<p>Funcționalitatea sistemului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cum începeți utilizarea sistemului • Ieșirea din sistem • Înregistrarea dosarelor • Repartizarea cauzelor <p>Veaceslav SOLTAN</p>
<p>14:45 – 15:00</p>	<p>Pauză</p>
<p>15:00 – 16:30</p>	<p>Funcționalitatea sistemului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Managementul dosarelor • Dosarele mele • Conexarea dosarelor • Transferul dosarelor • Dosare primite • Dosare contestate • Dosare spre executare • Vizualizarea și editarea informației pentru dosare • Calendarul activităților • Arhivarea dosarelor <p>Veaceslav SOLTAN</p>
<p>16:30 – 16:45</p>	<p>Concluzii</p>