



INSTITUTUL NAȚIONAL AL JUSTIȚIEI
NATIONAL INSTITUTE OF JUSTICE

“A P R O B”
Șef Direcție instruire și cercetare
Ecaterina POPA

ATELIER DE LUCRU

Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor, PIGD – inclusiv e-dosar, desfășurarea videoconferințelor

15 februarie 2021, ora 09:00
ONLINE

DURATA: 8 ore academice

BENEFICIARI: asistenți judiciari, grefieri, șefi secretariate

ORGANIZATOR: Institutul Național al Justiției

FORMATORI:

- Mihai GROSU, formator INJ, Specialist în management TIC în cadrul Programului pentru Justiție Eficientă;
- Tatiana CIAGLIC, formator INJ, Șef Secția e-instruire, CIJ, INJ.

OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE FORMARE:

- ✓ Cunoașterea și înțelegerea modului de funcționare a Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD), versiunea 5.00;
- ✓ Identificarea modului de interacțiune a utilizatorilor din cadrul echipei (judecător, asistent judiciar, grefier) dar și a acestora cu cancelaria, președintele instanței, etc. în PIGD versiunea 5.00;
- ✓ Aplicarea corectă și completă a opțiunilor PIGD versiunea 5.00 în procesul de lucru potrivit funcției deținute;
- ✓ Cunoașterea și aplicarea optimă a sistemului de videoconferințe pentru organizarea online a ședințelor de judecată.

AGENDĂ

| | AGENDĂ |
|---------------|--|
| 08:45 – 09:00 | <i>Înregistrarea participanților</i> |
| 09:00 – 10:30 | Prezentarea generală a Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor, versiunea 5.00, inclusiv e-dosar și meniurile funcționale ale acestuia. Modulul de administrare în cadrul Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor și Profilul personal. Prima instanță/apel: acte de inițiere a cauzei, căile de atac, alte acțiuni, recursuri depuse la CSJ Simulare în PIGD, executarea sarcinilor practice Întrebări / Răspunsuri |

| | |
|----------------------|--|
| | Mihai GROSU, Tatiana CIAGLIC |
| 10:30 – 10:45 | Pauză |
| 10:45 – 12:15 | Dosare: materialele dosarului (civil, penal și contravențional), acțiuni procesuale, audit, separarea / disjungerea, liste, calendar. Căile de atac, alte acțiuni: înregistrare și transfer. Recursuri depuse la CSJ: înregistrare și transfer. Simulare în PIGD, executarea sarcinilor practice Întrebări / Răspunsuri Mihai GROSU, Tatiana CIAGLIC |
| 12:15 – 13:00 | Prânz |
| 13:00 – 14:30 | Administrare locală a PIGD: gestionarea sediilor, sălile de judecată, angajații, echipe, complete de judecată, bugetul. Interconexiunea PIGD cu soluția Media Server. Accesarea SRS Femida din PIGD 5.0 și audierea înregistrărilor audio în sistem. Accesarea și stocarea înregistrărilor audio din PIGD. Administrare centralizată a PIGD: gestionarea instanțelor judecătorești, utilizatori, clasificatori, taxe, repartizare Simulare în PIGD, executarea sarcinilor practice Întrebări / Răspunsuri Mihai GROSU, Tatiana CIAGLIC |
| 14:30 – 14:45 | Pauză |
| 14:45 – 16:15 | Utilizarea sistemului de videoconferințe. <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentarea generală a sistemului de videoconferință 2. Componentele sistemului de videoconferință 3. Modalitățile de conectare a sistemului de videoconferință în cadrul ședințelor de judecată 4. Utilizarea concomitentă a sistemului de videoconferință și SRS Femida în cadrul ședințelor de judecată Întrebări / Răspunsuri Mihai GROSU |
| 16:15-16:30 | Chestionar de evaluare a calității activității de formare continuă și de satisfacție a participantului |