



“A P R O B”
Șef Direcție instruire și cercetare
Ecaterina POPA

SEMINAR

Managementul resurselor umane în instanțele de judecată.

Planificarea strategică

04 noiembrie 2024, ora 09:00,
mun. Chișinău, str. S. Lazo 1

DURATA: 8 ore academice

BENEFICIARI: Șefi secretariate

ORGANIZATOR: Institutul Național al Justiției

FORMATORI:

- Cristina CECLU, șefa Direcției managementul funcției publice, Cancelaria de stat;
- Rada CIUREA, șefa adjunctă a Direcției managementul funcției publice, Cancelaria de stat;
- Eduard PUIU, Judecător, Judecătoria Bălți, formator INJ.

**OBIECTIVELE
ACTIVITĂȚII
DE FORMARE:**

- ✓ Cunoașterea și aplicare corectă a cadrului normativ privind managementul resurselor umane;
- ✓ Documentarea corectă a procesului de gestionarea a resurselor umane în cadrul instanței de judecată;
- ✓ Cunoașterea și aplicarea tehnicilor moderne de gestionarea echipei, motivare nefinanciară și stimulare financiară;
- ✓ Cunoașterea modului de depășire a principalelor deficiențe privind planificarea strategică.

AGENDĂ	
08:45 – 09:00	<i>Înregistrarea participanților</i>
09:00 – 10:30	Managementul resurselor umane: • cadrul normativ al MRU în instanțele de judecată; • organizarea activității de MRU. Cristina CECLU , Rada CIUREA
10:30 – 10:45	Pauză
10:45 – 12:15	Proceduri de personal aplicabile în instanțele de judecată: • recrutarea, selectarea personalului; • angajarea funcționarilor publici; • desfășurarea perioadei de probă; • modificarea raporturilor de serviciu; • activitatea Comisiei de disciplină; • completarea și avizarea statelor de personal. Cristina CECLU, Rada CIUREA

12:15 – 13.15	Prânz
13:15 – 14:45	Motivarea și evaluarea performanțelor angajaților. Cristina CECLU, Rada CIUREA, Eduard PUIU
14:45 – 15:00	Pauză
15:00 – 16:30	Rolul personalului în asigurarea și sporirea performanței instanței de judecată. Puncte cheie potrivit experienței Instanței Judecătorești Model – Judecătoria Bălți. Motivarea nefinanciară. Eduard PUIU
16:30 – 16:45	Concluzii și evaluarea activității